

UCHWAŁA NR/2021

Rady Gminy Lubomino

z dnia

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubomino.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327) Rada Gminy Lubomino uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubomino, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubomino.

§ 3. Traci moc uchwała nr II/10/2005 Rady Gminy Lubomino z dnia 22 marca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubomino.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Izabela Czaplicka

Załącznik do Uchwały nr

Rady Gminy Lubomino

z dnia 2021 r.

Regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubomino

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa:

1. formy stypendium szkolnego,
2. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
3. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
4. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **pomocy materialnej o charakterze socjalnym** – należy przez to rozumieć stypendium i zasiłek szkolny;
2. **kryterium dochodowe** - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie; o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020r., poz. 1876);
3. **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 111).;
4. **rodzinie** –należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
5. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327)

Rozdział II

Formy stypendium szkolnego

§ 3. Stypendium szkolne może być udzielane uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie Gminy Lubomino, w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym:
 - a) wyrównawczych zajęć edukacyjnych, korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych oraz innych wynikających z realizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
 - b) wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności takich, jak: pozalekcyjne zajęcia językowe, muzyczne, plastyczne, sportowe, taneczne, informatyczne, recytatorskie, wycieczki szkolne o charakterze edukacyjnym, w tym wyjazdy do: teatru, kina, muzeum i innych instytucji kultury i sztuki,
 - c) zajęciach i wyjazdach edukacyjnych realizowanych poza szkołą związanych z całorocznym rozwijaniem indywidualnych zdolności,
2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: zakupu podręczników, książek pomocniczych, lektur, atlasu, ćwiczeń szkolnych, encyklopedii, słowników, tablic matematycznych, chemicznych, fizycznych, przyborów szkolnych, artykułów papierniczych, zeszytów, stroju i obuwia sportowego na lekcje wychowania fizycznego, stroju i obuwia galowego, plecaka, worka na obuwie, pokrycie abonamentu internetowego;
3. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w szczególności takich jak: zakwaterowanie w internacie, bursie lub pokoju oraz pokrycie kosztów za przejazd z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem.
4. świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 90d ust. 5 ustawy, jeżeli nie jest możliwe lub nie jest celowe udzielenie stypendium w formach określonych w pkt 1-3.

Rozdział III

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie mając na względzie kryterium dochodowe na osobę w rodzinie oraz okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy w granicach grup dochodowych określonych w ust. 2 niniejszego regulaminu.

2. Wysokość miesięcznej kwoty stypendium szkolnego w danym roku szkolnym wynika z zakwalifikowania ucznia do jednej z czterech poniższych grup dochodowych przy uwzględnieniu art. 90d ust. 1 ustawy, wynosi:

Grupa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie.	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego stanowiąca % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych
I	0 % do 25% kryterium dochodowego	od 80 % do 200 %
II	powyżej 25 % do 50 %	od 80 % do 170 %
III	Powyżej 50 % do 75 %	od 80% do 140%
IV	Powyżej 75% do 100 %	od 80 % do 110 %

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Lubomino do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Lubomino w drodze decyzji administracyjnej.
4. Stypendium szkolne przyznawane w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 i 2 może być realizowane poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych poniesionych wydatków o

charakterze edukacyjnym, w szczególności na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów wystawionych na wnioskodawcę, z podaniem informacji o tych zajęciach i o podmiocie prowadzącym zajęcia edukacyjne – przelewem na wskazany rachunek bankowy lub w kasie urzędu.

5. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 3 może być realizowane: poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków poniesionych o charakterze edukacyjnym w szczególności na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) imiennych rachunków, faktur wystawionych na wnioskodawcę, bądź innych dowodów poniesionych wydatków np. biletów komunikacji publicznej, zaświadczenia o wysokości poniesionych opłat za korzystanie z zakwaterowania w bursie, internacie – przelewem na wskazany rachunek lub w kasie urzędu.
6. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 4 realizowane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w kasie urzędu.
7. Stypendium szkolne realizowane w ramach refundacji poniesionych przez wnioskodawcę wydatków wypłacane będzie w dwóch transzach, w terminach:
 - 1) I transza do dnia 31 grudnia – za okres od września (od października w przypadku słuchaczy kolegiów) do grudnia w roku kalendarzowym, w którym je przyznano.
 - 2) II transza do 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca następnego roku kalendarzowego.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

- § 6. 1. Zasiłek szkolny może być udzielony uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie Gminy Lubomino, znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
 3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Lubomino w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.
 4. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.
6. Wójt Gminy Lubomino ustala formę oraz wysokość zasiłku szkolnego w granicach określonych w ust. 1 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się oceną skutków zdarzenia losowego.

§ 7. 1. Zasiłek szkolny przyznawany w formach o których mowa w § 6 ust. 2, realizowany jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w kasie urzędu

2. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może być realizowany poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, w szczególności na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów wystawionych na wnioskodawcę, przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w kasie urzędu

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 8. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

1. dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy;
2. uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły;
3. uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy;
4. uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar Gminy Lubomino.

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubomino.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 1327) rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

Podjęcie nowej uchwały w sprawie w/w regulaminu jest podyktowane potrzebą zweryfikowania, uaktualnienia oraz ujednoczenia dotychczasowego regulaminu do aktualnie obowiązujących przepisów. Zmiany dotyczą głównie przeniesienia kompetencji z Rady Gminy na Wójta w zakresie formułowania wniosku o stypendium i zmiany instytucji przyjmującej wnioski.

Zaktualizowano również podstawy prawne aktów normatywnych powoływanych w treści regulaminu.

sporządzone:

INSPEKTOR

mgr Ewelina Dębek

WOJTA

mgr Andrzej Mazur