

ZARZĄDZENIE Nr 0050.96.2023

Wójta Gminy Lubomino

z dnia 18 grudnia 2023r.

w sprawie zasad udostępniania świetlicy wiejskiej w miejscowościach: Biała Wola, Bieniewo, Ełdyty Wielkie, Gronowo, Piotrowo, Wapnik, Zagony.

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Postanawia się udostępnić świetlice wiejskie położone w miejscowościach: Biała Wola, Bieniewo, Ełdyty Wielkie, Gronowo, Piotrowo, Wapnik, Zagony zwanymi dalej „świetlicami” na podstawie umowy najmu z przeznaczeniem na :

- a) zebrania, odczyty, szkolenia,
- b) organizowanie uroczystości rodzinnych i innych imprez okolicznościowych.

§ 2. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 ustala się następującą odpłatność za wynajem świetlicy:

- a) na zebrania, odczyty, szkolenia – 20,00 zł plus VAT
- b) na uroczystości rodzinne i inne imprezy okolicznościowe 50,00 zł plus VAT za jedną dobę

2. Niezależnie od opłat, o których mowa w ust. 1, najemca ponosi koszty zużycia energii elektrycznej, wody i ścieków na podstawie odczytu liczników oraz koszty ogrzewania.

§ 3. Opłaty za wynajem świetlicy należy uiszczać w kasie Urzędu Gminy Lubomino, ul. Kopernika 7 lub na rachunek bankowy Nr 21 8857 1054 3005 0507 0292 0014 przed planowanym wynajęciem.

§ 4. Zwalnia się z opłat za wynajem, o których mowa w § 2, sołectwa gminy i Urząd Gminy Lubomino w związku z organizacją spotkań, zebrań i imprez okolicznościowych.

§ 5. Szczegółowe warunki korzystania ze świetlicy określać będzie umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 6. Rozliczenie zużytej energii elektrycznej oraz wody i ścieków nastąpi wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy najmu świetlicy.

§ 7. Regulamin określający zasady korzystania ze świetlic wiejskich określa załącznik nr 2.

§ 8. Traci moc zarządzenie Nr 0050.12.2015 Wójta Gminy Lubomino z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie zasad udostępniania świetlic wiejskich w miejscowościach: Zagony, Ełdyty Wielkie, Biała Wola, Wapnik, Gronowo, Bieniewo, Piotrowo

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


RADCA PRAWNY
Marzena Sulikowska-Kotakowska


WÓJTA
mgr Andrzej Mazur

U M O W A

najmu świetlicy wiejskiej w

Umowa zawarta dnia pomiędzy Gminą Lubomino reprezentowaną przez Wójta Gminy Lubomino, a Panem/Panią zamieszkałym/a/ w legitymującym/a/ się dowodem osobistym Nr

- § 1. 1. Wynajmujący udostępni pomieszczenia świetlicy wiejskiej w okresie od do , z przeznaczeniem na organizację
2. Strony oświadczają, że znany jest im stan przedmiotu umowy i jest on zdatny do umówionego użytku.
3. Najemca zobowiązuje się do zwrotu uporządkowanych pomieszczeń w dniu w stanie nie pogorszonym.
4. Przekazanie oraz odbiór pomieszczeń świetlicy zostanie dokonany przez Sołtysa Sołectwa..... – Pana/ią
5. Wydanie lokalu nastąpi w dniu o godzinie

- § 2. 1. Najemca pokrywa we własnym zakresie szkody powstałe z jego winy.
2. W przypadku awarii urządzeń elektrycznych, kanalizacyjnych należy niezwłocznie powiadomić wynajmującego.

- § 3. 1. Ustalona odpłatność za wynajem świetlicy zgodnie z Zarządzeniem Nr 0050.96.2023 Wójta Gminy Lubomino z dnia 18 grudnia 2023r. wynosi
2. Dodatkowo za zużycie energii elektrycznej, wody oraz ścieków najemca wnosi opłatę według wzoru stanowiącego załącznik do umowy dotyczącej najmu świetlicy.

- § 4. 1. Najemca na poczet należnych opłat wnosi zaliczkę w wysokości (słownie złotych) w dniu podpisania niniejszej umowy.

- § 5. W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

- § 7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla wynajmującego i 1 dla najemcy.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca

Załącznik do umowy dotyczącej
najmu świetlicy

.....
(miejsowość, data)

Rozliczenie
z wynajmu świetlicy w

przez Pana/Panią

Stan licznika energii elektrycznej:
przed wynajęciem

przy odbiorze pomieszczeń

ilość zużytych kw

należność za zużytą energię

Stan wodomierza:
przed wynajęciem

przy odbiorze pomieszczeń

ilość zużytych m³

Należność za zużytą wodę i ścieki

Koszty ogrzewania

Ogółem do zapłaty

Sporządził:

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

§ 1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego oraz inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi, a także prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej, sportowej i wychowawczej.

§ 2. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:

- 1) stworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego;
- 2) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności lokalnych;
- 3) organizacja imprez dla mieszkańców;
- 4) promowanie sportu i podejmowanie działań rekreacyjnych;
- 5) popularyzacja amatorskich form artystycznych;
- 6) umożliwienie prowadzenia statutowej działalności i organizacja spotkań działających na terenie Gminy organizacji lokalnych;
- 7) organizacja spotkań sołtysa i Rady sołectkiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi;
- 8) promocja i rozwój wsi i gminy.

§ 3.1 Świetlica wiejska stanowi własność Gminy Lubomino

2. Utrzymanie obiektu świetlicy wiejskiej finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy.

§ 4.1 Gospodarzem, a zarazem opiekunem świetlicy wiejskiej jest sołtys.

2. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:

- 1) utrzymanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy Lubomino w zakresie funkcjonowania świetlicy.
- 2) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,
- 3) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu,
- 4) udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem,
- 5) zgłaszanie usterek, awarii oraz szkód wyrządzonych przez korzystających ze świetlicy.
- 6) sporządzenie protokołów przekazania świetlicy,
- 7) powierzenie odpowiedzialności za powierzony sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy,

3. Gospodarz świetlicy ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy.

§ 5. Ze świetlicy można korzystać po wcześniejszym uzgodnieniu z gospodarzem świetlicy zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.

§ 6. Korzystanie ze świetlicy, o którym mowa w § 4 ust. 2 i 3 może nastąpić wówczas, gdy nie jest ona wykorzystywana do realizacji celów, o których mowa w § 2, wynikających z działalności prowadzonej na rzecz środowisk lokalnych.

§ 7.1 Za ewentualne uszkodzenia odpowiada organizator korzystający ze świetlicy wiejskiej.

2. W przypadku stwierdzenia usterek w terminie wskazanym przez gospodarza, organizator powinien usunąć powstałe usterki z własnych środków.

3. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Gminy, a osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy.

§ 8. Osoby korzystające ze świetlicy powinny przestrzegać przepisów BHP, ppoż., dotyczących porządku publicznego, stanu sanitarnego oraz zakazu palenia wyrobów tytoniowych w świetlicy.