…….……………………………….. …………………………………..

(pieczątka wykonawcy, nazwa, adres) (miejscowość, data)

**PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

***Dostawa materiałów budowlanych na potrzeby remontowe w budynku Urzędu Gminy Lubomino w ramach realizacji inwestycji pn.: „Dostosowanie budynku Urzędu Gminy do warunków pracy w czasie pandemii”***

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości łącznej:

cena netto .…………..…….... zł

(słownie:……………………………………………………………………………….…)

podatek VAT ….... % tj. ………….......zł

cena brutto: …………..…zł (słownie: ………………………………………………...…)

 Ceny jednostkowe zawarte są w załączniku nr 1 do propozycji cenowej.

1. ***Zamawiający zastrzega, że w/w ilości materiałów budowlanych są szacunkowe i służą do wyłonienia najkorzystniejszej oferty.***
2. ***Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert częściowych.***
3. Wymagany termin realizacji umowy: ***15.12.2024 r.***
4. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

…………………………………

(podpis i pieczątka wykonawcy)