

Zarządzenie Nr 0050.15.2021
Wójta Gminy Lubomino
z dnia 25 marca 2021 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Lubominie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 z późn. zm.), oraz §1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej z dnia 11 sierpnia 2017 r.. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587, z 2019 r., poz. 1634) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Lubominie;

2. Ogłoszenie o konkursie, określające wymagania wobec kandydatów stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia;

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na :

- 1) stronie internetowej Urzędu Gminy Lubomino;
- 2) tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubomino;
- 3) stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy;
- 4) stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Olsztynie.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektor ds. oświaty, kultury i kadr.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Andrzej Mazur

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0050.15.2021
Wójta Gminy Lubomino z dnia 25.03.2021 r.

Wójt Gminy Lubomino
ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora
Zespołu Szkół w Lubominie, ul. Kopernika 4, 11-135 Lubomino

*Podstawa prawna: art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(Dz. U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm)*

1. **Do konkursu może przystąpić kandydat, który spełnia warunki określone przepisami: Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz 1597).**
2. **Oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać:**
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół;
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
 - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 z późn. zm.) - w przypadku cudzoziemca;
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
 - 7) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe ;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 z późn. zm.)
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3A ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430) - w przypadku kandydata na stanowisko dyrektora urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Wszystkie sporządzone przez kandydata dokumenty winny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę: „stwierdzam zgodność z oryginałem: wraz z datą składania oświadczenia.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „ Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Lubominie” do skrzynki podawczej Urzędu Gminy Lubomino, ul. Kopernika 7, usytuowanej przy drzwiach wejściowych do sali narad.
4. W przypadku ofert przesłanych na adres pocztowy urzędu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Lubomino. Oferty, które wpłyną po upływie terminu, nie będą rozpatrywane.
5. **Oferty należy składać w terminie do dnia 15 kwietnia 2021 roku do godz. 15:00.**
6. Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej - w takim przypadku oferta winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.
7. Adres skrytki ePUAP: /UGLUBOMINO/skrytka
8. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Lubomino, którego siedzibą jest Urząd Gminy Lubomino, ul. Kopernika 7.
9. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

WOJT
mgr Andrzej Mazur