

Zgłoszenie do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Lubomino

Imię i nazwisko właściciela/użytkownika:

Adres nieruchomości:.....

Numer działki/obręb ewidencyjny.....

Liczba osób zamieszkujących posesję:

Numer telefonu:.....

**Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / oczyszczalni
(dotyczy wyłącznie budynków niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż do gromadzenia nieczystości ciekłych z mojego gospodarstwa domowego posiadam:

bezodpływowy (szczelny) zbiornik na ścieki (szambo) o pojemnościm³

przydomową oczyszczalnię ścieków o przepustowościm³/dobę

Dane techniczne	
Zbiornik bezodpływowy (szambo)	Przydomowa oczyszczalnia ścieków
Technologia wykonania zbiornika: <input type="checkbox"/> kręgi betonowe <input type="checkbox"/> metalowy <input type="checkbox"/> poliestrowy <input type="checkbox"/> zalewane betonem <input type="checkbox"/> inne (podać jakie)	Typ przydomowej oczyszczalni <input type="checkbox"/> mechaniczno- biologiczna z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczno- biologiczna z odprowadzaniem do wód <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód <input type="checkbox"/> inna (podać jaka)
Konstrukcja zbiornika bezodpływowego: <input type="checkbox"/> zbiornik jednokomorowy <input type="checkbox"/> zbiornik dwukomorowy <input type="checkbox"/> zbiornik trzykomorowy	Rok uruchomienia Producent oczyszczalni, model
Uszczelnienie dna zbiornika (rodzaj): <input type="checkbox"/> beton <input type="checkbox"/> materiał ceramiczny <input type="checkbox"/> inne (podać jakie) <input type="checkbox"/> brak uszczelnienia	Odbiornik ścieków oczyszczonych: <input type="checkbox"/> grunt (drenaż rozsączający) <input type="checkbox"/> rów melioracyjny <input type="checkbox"/> inny (podać jaki)
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Data zawarcia i nr umowy	Sposób zagospodarowania osadu ściekowego: Data ostatniego usunięcia osadu ściekowego:

Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:	Czy jest podpisana umowa z firmą na wywóz osadów ściekowych ?: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Data zawarcia i nr umowy
Data ostatniego wywozu nieczystości	Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:
Częstotliwość opróżniania zbiornika: <input type="checkbox"/> raz na tydzień - m ³ <input type="checkbox"/> raz na miesiąc - m ³ <input type="checkbox"/> raz na kwartał - m ³ <input type="checkbox"/> raz na rok - m ³ <input type="checkbox"/> inna (jaka)- m ³	Częstotliwość opróżniania (podać ilość wywożonego osadu): <input type="checkbox"/> raz na tydzień - m ³ <input type="checkbox"/> raz na miesiąc - m ³ <input type="checkbox"/> raz na kwartał - m ³ <input type="checkbox"/> raz na rok - m ³ <input type="checkbox"/> inna (jaka)- m ³

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

.....
(podpis)

Pouczenie

Zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519) gminy mają obowiązek prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.

Każdy posiadacz szamba zobowiązany jest posiadać umowę odbioru nieczystości ciekłych podpisaną z firmą asenizacyjną oraz przechowywać dowody uiszczenia opłat za wywóz nieczystości. Należy pamiętać, że posiadane rachunki muszą potwierdzać regularność wywozu szamba, co reguluje ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022., poz. 2519 .):
Art. 5 ust. 1 pkt. 3a „Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez: gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych”
Art. 5 ust. 1 pkt. 3b „Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez: pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi”
Art. 6. ust. 1 „Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właściciele nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt. 3b, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez: gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – przez okazywanie takich umów i dowodów uiszczenia opłat za te usługi”.

Ewidencja zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków

W związku z obowiązkiem prowadzenia przez Gminę Lubomino ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków należy wypełnić druk zgłoszenia dotyczącego posiadanego zbiornika bezodpływowego (tzw. szamba) lub przydomowej oczyszczalni ścieków i dostarczyć do Urzędu Gminy Lubomino.

Druki zgłoszenia dostępne są w Urzędzie Gminy Lubomino w pokoju nr 8 lub na stronie internetowej www.lubomino.pl w zakładce Ochrona Środowiska. Wypełniony druk należy złożyć w Urzędzie Gminy Lubomino lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Lubomino ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino.

Podstawa prawna: art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.).

Kontrola zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków

Urząd Gminy Lubomino przeprowadza kontrolę zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Lubomino. Podczas kontroli sprawdzane są umowy oraz rachunki potwierdzające wywóz nieczystości ciekłych. Ponadto, w uzasadnionych przypadkach sprawdzana jest szczelność zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe w celu określenia ryzyka zanieczyszczenia wód gruntowych odciekami pochodzącymi z tych zbiorników.

Zgodnie z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.) Wójt Gminy Lubomino sprawuje kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów wynikających z cyt. wyżej ustawy. Do kontroli, stosuje się przepisy art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.).

Ponadto zgodnie z art. 363 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) Wójt Gminy Lubomino może w drodze decyzji nakazać osobie fizycznej, której działanie negatywnie oddziałuje na środowisko wykonanie w określonym czasie czynności zmierzających do:

- 1) ograniczenia negatywnego oddziaływania na środowisko i jego zagrożenia;
- 2) przywrócenia środowiska do stanu właściwego.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO oraz zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L 119

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Gminy Lubomino jest Wójt Gminy Lubomino z siedzibą: ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@lubomino.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych)
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO (Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych klientowi zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.